



CARTA DEI SERVIZI

# Residenza Leonardo Da Vinci

viale Romagna, 62  
20133 - Milano



POLITECNICO  
MILANO 1863

## CARTA DEI SERVIZI



### RECEPTION

Il servizio è attivo h24, 7 giorni su 7; la reception è contattabile al numero **02 2399 4404**.

Ci si può rivolgere alla Reception per:

- ricevere supporto informativo sui servizi offerti dalla residenza;
- ritirare posta/pacchi destinati agli ospiti della residenza;
- ricevere i visitatori esterni, i cui nominativi andranno inseriti nel registro dei visitatori;
- ricevere supporto nell'apertura di segnalazioni guasti e richieste di manutenzione tramite il sistema di ticketing d'Ateneo;
- segnalare tempestivamente situazioni di rischio, di natura igienico-sanitaria o legate agli impianti di luce, acqua e gas;
- ritirare e riconsegnare chiavi di spazi e materiale della residenza tenuto in custodia;
- segnalare le assenze superiori alle 48 ore compilando l'apposito registro.

Il Direttore della residenza, **Beatrice Cupellaro**, si coordina con i referenti di tutte le attività svolte all'interno della residenza e vigila sul rispetto da parte degli ospiti del Regolamento delle Residenze Universitarie del Politecnico di Milano; è a disposizione degli ospiti dal lunedì al venerdì (festivi esclusi), nella fascia oraria 09:00-17:00.

Per incontrarlo è preferibile contattarlo preventivamente tramite mail all'indirizzo:

**beatrice.cupellaro@polimi.it**



### PULIZIA ALLOGGI

Gli alloggi e i servizi afferenti vengono integralmente puliti ad ogni cambio ospite.

Durante la permanenza dell'ospite:

- le camere vengono pulite ed igienizzate 2 volte al mese, con cadenza quindicinale;
- le cucine comuni vengono pulite con cadenza giornaliera, 7 giorni su 7.

Il calendario degli interventi di pulizia degli alloggi è comunicato con anticipo agli ospiti e viene affisso dalla direzione nella hall. Normalmente, le pulizie vengono svolte nei giorni dal lunedì al venerdì, festivi esclusi.

Per la pulizia quotidiana degli alloggi gli ospiti possono richiedere l'aspirapolvere comune in reception.



### LAVANDERIA

Nel locale lavanderia, sempre aperto, sono presenti lavatrici e asciugatrici (carico massimo 10 kg) utilizzabili a pagamento tramite App dedicata: ogni ciclo di lavaggio/asciugatura costa **2,44 euro**. Il locale è dotato di stendibiancheria e assi da stiro.

Gli ospiti hanno a disposizione dei ferri da stiro ad uso comune previa richiesta in reception.



### BIANCHERIA

**Tutta la biancheria (da camera e da bagno) è a carico dell'ospite.**

La dotazione fornita ad ogni ospite è composta da coprimaterasso, copricuscino, copriletto e trapunta per i mesi invernali.



### SALA GIOCHI

La sala giochi ospita un tavolo da ping pong. La residenza mette a disposizione dei suoi ospiti un vasto assortimento di giochi e di attività per occupare il tuo tempo libero.



### KIT RIPARAZIONE BICILETTE

Gli ospiti possono richiedere in reception un kit di attrezzi completi per la riparazione e la manutenzione delle proprie biciclette.



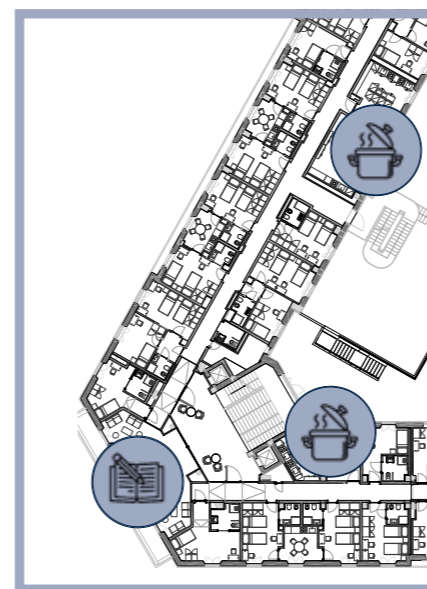
### STAMPANTE

In reception è disponibile una stampante multifunzione ad uso gratuito; la fornitura della carta è a cura e carico dell'ospite. È possibile acquistare una risma di carta (non singoli fogli), previa richiesta in direzione.

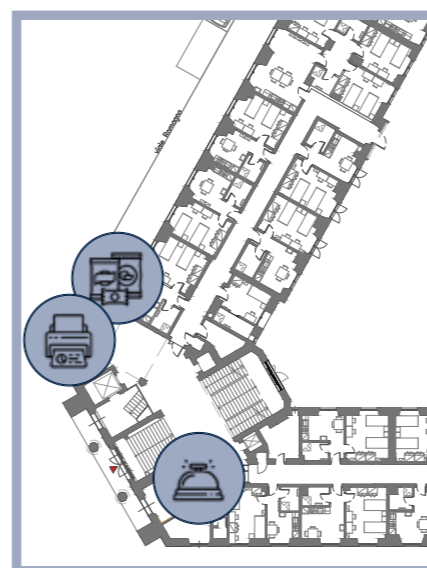


### INTERNET WI-FI

L'accesso alla rete Wi-Fi della residenza è gratuito. Il regolamento e le informazioni per la connessione sono disponibili qui:



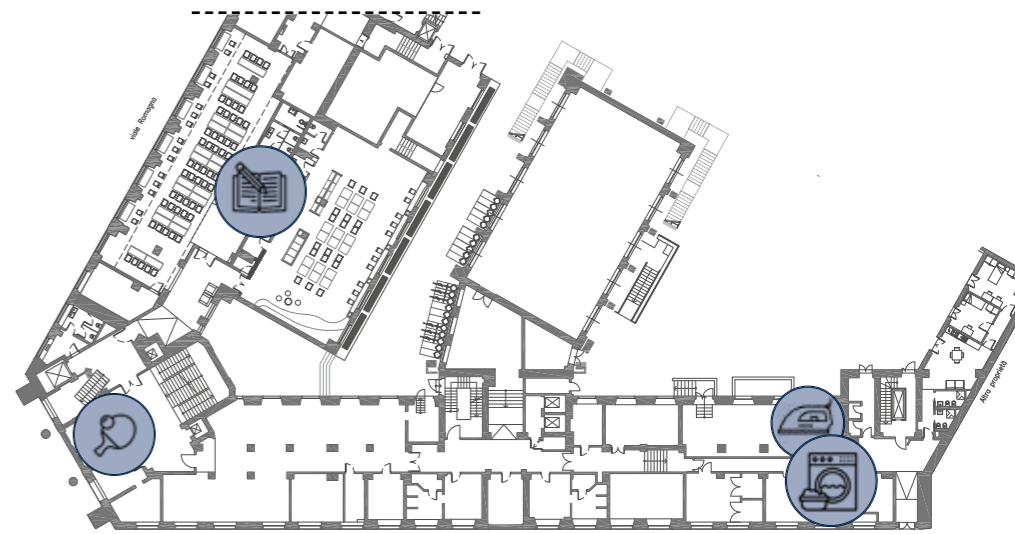
pianta piano tipo (piani 1-4)



pianta piano rialzato



pianta piano quinto



pianta piano seminterrato



### CUCINE COMUNI

Le cucine sono dotate di elettrodomestici e piastre a induzione. Stoviglie e pentolame non sono forniti in dotazione, pertanto ciascuno degli ospiti dovrà munirsi di un proprio corredo adatto alla cottura a induzione e a quella in microonde. Ad ogni ospite viene assegnato un ripiano frigo e un ripiano congelatore dei frigoriferi in condivisione oltre ad un armadietto con chiave. Alcuni piccoli elettrodomestici, quali minipimer, frullatore, tritatutto e cuociriso, sono disponibili ad uso comune se richiesti in reception.

È possibile introdurre in residenza piccoli elettrodomestici (marchiati CE) previa richiesta al Direttore della residenza. Le prese elettriche presenti in residenza sono di tipo F (Schuko) e tipo L, con tensione 220 V.



### SALA TV

La TV della residenza è associata a degli account di Netflix e Disney+: le piattaforme streaming possono essere utilizzate liberamente dagli ospiti, in conformità con le seguenti regole di utilizzo:

- è vietato modificare le credenziali e i dati presenti nella sezione "Impostazioni";
- è vietato tentare di entrare in possesso delle credenziali e dei dati di cui al punto precedente e tentare di associarle a dispositivi diversi dalle smart TV predisposte al loro utilizzo (es. dispositivi quali smartphone, pc, tablet e altre TV sia personali che delle residenze);
- è vietato disconnettere gli account presenti sulle TV e utilizzare account personali;
- è vietato effettuare acquisti di ogni tipo tramite gli account associati alle smart TV.

## ALTRI SERVIZI



### SERVIZI A RICHIESTA

Oltre a quelli precedentemente elencati, sono a disposizione degli ospiti alcuni servizi aggiuntivi a pagamento.

Sono da richiedere al direttore tramite mail, concordando tempi e modalità di intervento. I prezzi indicati sono IVA inclusa.

Servizio a pagamento	Prezzo
Pulizia ordinaria camera "a richiesta"	7,00 €
Pulizia ordinaria servizi igienici camera	5,00 €
Pulizia ordinaria cucina annessa alle camere	8,00 €
Pulizia straordinaria camera "a richiesta"	10,00 €
Pulizia straordinaria servizi igienici camera	7,00 €
Movimentazione oggetti peso inferiore a 25 Kg	15,00 €/h
Cambio materasso letto singolo	110,00 €
Cambio cuscino	21,00 €
Cambio rete metallica/doghe letto singolo	70,00 €
Rotolo carta igienica	0,40 €
Risma carta formato A4	4,25 €
Risma carta formato A3	8,50 €



### GUASTI E SEGNALAZIONI

Gli ospiti possono segnalare alla direzione della residenza guasti/malfunzionamenti/disservizi tramite il sistema di ticketing del Politecnico di Milano, raggiungibile tramite l'APP Polimi.

All'apertura del ticket è richiesto l'inserimento del vano oggetto della segnalazione; la selezione del vano può essere fatta:

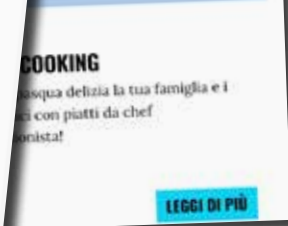
- Inserendo manualmente il codice vano riportato sull'etichetta affissa nel locale);
- Selezionando sulla mappa il locale interessato, dopo aver seguito il percorso:
  - > Scegli spazio
  - > Polo / Sede / Campus / Edificio / Piano / vano

Una volta selezionato il vano, è necessario descrivere il problema riscontrato e, se possibile, allegare delle foto esplicative.



### CALENDARIO EVENTI

Scopri in anteprima i prossimi appuntamenti organizzati dalla H&D Unit!



### EVENTI

La Unit Housing&Dining organizza e propone ogni anno un palinsesto di eventi riservati agli ospiti delle residenze.

Per iscriversi e ricevere aggiornamenti sugli eventi in programma consultare la sezione news del sito: [www.residenze.polimi.it/blog/](http://www.residenze.polimi.it/blog/)



### BACHECA E REGOLAMENTO

Nella bacheca presso la reception è possibile trovare indicazioni sui servizi forniti, avvisi e informazioni su iniziative ed eventi dedicati agli ospiti della residenza.

Durante l'intera permanenza in residenza gli ospiti sono tenuti a rispettare le regole indicate nel regolamento delle residenze, che può essere visionato consultando la copia disponibile sul sito: [www.residenze.polimi.it](http://www.residenze.polimi.it)